



1 Bearbeitungsmodus

Max Multimedia

Bearbeiten einschalten

2 Workshop wählen

- Test
- Umfrage
- Wiki
- Workshop

ARBEITSMATERIAL

- Buch
- Datei

Hinzufügen

Ziel und Lösungsweg ⌚ 45 Min.

- Die Gesamtbewertung ergibt sich aus gegenseitigen Bewertungen der Studierenden sowie einer Gesamtbewertung der Lehrenden.
- Der Bewertungsprozess ist klar in verschiedene Phasen unterteilt.

4 Vorbereitungsphase: Beurteilungsbogen bearbeiten

Peer Review

Vorbereitungsphase

Vorbereitungsphase	Einreichungsphase	Beurteilungsphase	Bewertungsphase	Geschlossen
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Beschreibung für gegenseitige Beurteilung verfassen ✓ Hinterlegen Sie hier die Aufgabenstellung ✓ Beurteilungsbogen bearbeiten ✓ Zur nächsten Seite wechseln 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hinterlegen Sie hier Hinweise zur Durchführung der Bewertung ✓ Einreichungen zuordnen 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Punkte für das Einreichen berechnen ✓ Punkte für das Beurteilen berechnen ✓ Abschluss der gegenseitigen Beurteilung aktivieren 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gegenseitige Beurteilung beenden 	

Beschreibung

Anforderungen für das Peer Reviewing ...

3 Einstellungen setzen und Infos eintragen

Bearbeite Workshop in Thema 2

Grundeinträge

3a Name für gegenseitige Beurteilung: Peer Review

3b Punkteinstellungen

- Punktestrategie: Beurteilen mit Kommentaren und Punkten
- Punkte für Einreichung: 80
- Erforderliche Bewertung zum Bestehen: 0,00
- Beurteilungspunkte: 20
- Erforderliche Aufgabenbewertung zum Bestehen: 0,00

3c Einstellungen Einreichungen

- Maximale Anzahl von Dateianhängen beim Einreichen: 1
- Maximale Dateigröße: Max. Dateigröße Website (1GB)

3d Beurteilungseinstellungen

Hinweise zur Bewertung

3e Abschluss

Beispieleinreichung/en

Verfügbarkeit

Weitere Einstellungen

Voraussetzungen

Schlagwörter

Speichern und zum Kurs | Speichern und anzeigen | Abbrechen

5 Kriterien für die Beurteilung eintragen

Peer Review

Beurteilen mit Kommentaren und Punkten

Kriterium 1

Beschreibung: Inhaltliche Abhandlung

Beste Punktzahl oder Auswahl Bewertungstexte

Typ: Punkt

Skala: Default competence scale

Maximalpunkte: 30

Gewichtung: 1

Kriterium 2

Beschreibung: Zitierregel befolgt?

Beste Punktzahl oder Auswahl Bewertungstexte

Typ: Skala

Skala: Ja/Nein (2 Optionen)

Maximalpunkte: 10

Gewichtung: 1

Kriterium 3

2 weitere Kriterien

Speichern und weiter bearbeiten | Speichern und Vorschau | Speichern und schließen

HINWEIS: Vergessen Sie hier nicht, für jedes Kriterium eine Beschreibung einzutragen, den Typ auszuwählen (Skala=Kommentar!) und bei Bedarf die Gewichtung festzulegen.

weiter auf Seite 2 ...



weiter ... →

6 Zur nächsten Phase wechseln

Peer Review

Vorbereitungsphase

Vorbereitungsphase
Aktuelle Phase ●

- ✓ Beschreibung für gegenseitige Beurteilung verfassen
- ✓ Hinterlegen Sie hier die Aufgabenstellung
- ✓ Beurteilungsbogen bearbeiten
- ✓ Zur nächsten Seite wechseln

Einreichungsphase
In Abgabephase wechseln ○

- ✓ Hinterlegen Sie hier Hinweise zur Durchführung der Bewertung
- ✓ Einreichungen zuordnen
erwartet: 4 eingereicht: 0 zuzuordnen: 0

Beschreibung ▾
Anforderungen für das Peer Reviewing ...

Weiter

7 Studierende reichen ein, dann Zuordnung fürs Peer-Review

Peer Review

Einreichungsphase

Vorbereitungsphase
In Setup-Phase wechseln ○

- ✓ Beschreibung für gegenseitige Beurteilung verfassen
- ✓ Hinterlegen Sie hier die Aufgabenstellung
- ✓ Beurteilungsbogen bearbeiten

Einreichungsphase
Aktuelle Phase ●

- ✓ Hinterlegen Sie hier Hinweise zur Durchführung der Bewertung
- ✓ Einreichungen zuordnen
erwartet: 4 eingereicht: 4 zuzuordnen: 4
- ✓ Zur nächsten Seite wechseln

Beurteilungsphase
In Bewertungsphase wechseln ○

Bewertungsphase
In Evaluationsphase wechseln ○

Geschlossen
Gegenseitige Beurteilung beenden ○

Aufgabenstellung ▾
Die Aufgabenstellung ist hier einzutragen

Abgabeübersicht für gegenseitige Beurteilung ▾
Abgegeben (4) / nicht abgegeben (0)

Vorname	/ Nachname	Einreichung	/ Zuletzt bearbeitet
Muster Alice		Dokument	geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:39
Muster Bob		Mein File	geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:39

WICHTIG: Die Einreichungsphase wird für Studierende erst bearbeitbar, wenn Sie zur nächsten Seite wechseln!

Zurück zum Workshop!

Weiter

8 Zufällige Zuordnung konfigurieren und starten

Peer Review

Manuelle Zuordnung **8a** Zufällige Zuordnung Zeitgesteuerte Aufteilung

Einstellungen Zuordnungen

Gruppenmodus: Keine Gruppen

Anzahl von Beurteilungsaufträgen: **8b** 2 pro Einreichung

Aktuelle Zuordnung zurücksetzen

Teilnehmer/innen können ohne eigene Einreichung bewerten

Selbstbeurteilung hinzufügen: Selbstbeurteilung deaktiviert

8c Änderungen speichern Abbrechen

9 Zur nächsten Phase wechseln

Peer Review

Einreichungsphase

Vorbereitungsphase
In Setup-Phase wechseln ○

- ✓ Beschreibung für gegenseitige Beurteilung verfassen
- ✓ Hinterlegen Sie hier die Aufgabenstellung
- ✓ Beurteilungsbogen bearbeiten

Einreichungsphase
Aktuelle Phase ●

- ✓ Hinterlegen Sie hier Hinweise zur Durchführung der Bewertung
- ✓ Einreichungen zuordnen
erwartet: 4 eingereicht: 4 zuzuordnen: 0
- ✓ Zur nächsten Seite wechseln

Beurteilungsphase
In Bewertungsphase wechseln ○

TIPP: Alternativ können Sie auch mit dem Abschluss-Symbol zur nächsten Phase wechseln!

Weiter

weiter auf Seite 3 ...



weiter ... →

10 Peer-Review mitverfolgen, dann zur nächsten Seite wechseln

Peer Review ⊕

Beurteilungsphase

<p>Vorbereitungsphase In Setup-Phase wechseln ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Beschreibung für gegenseitige Beurteilung verfassen ✓ Hinterlegen Sie hier die Aufgabenstellung ✓ Beurteilungsbogen bearbeiten 	<p>Einreichungsphase In Abgabephase wechseln ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hinterlegen Sie hier Hinweise zur Durchführung der Bewertung ✓ Einreichungen zuordnen erwartet: 4 eingereicht: 4 zuzuordnen: 0 	<p>Beurteilungsphase Aktuelle Phase ●</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Zur nächsten Seite wechseln 	<p>Bewertungsphase In Evaluationsphase wechseln ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Punkte für das Einreichen berechnen erwartet: 4 berechnet: 0 ✓ Punkte für das Beurteilen berechnen erwartet: 4 errechnet: 0 ✓ Abschluss der gegenseitigen Beurteilung aktivieren 	<p>Geschlossen Gegenseitige Beurteilung beenden ○</p>
--	--	--	--	---

Punktebericht für Workshop ▾

Vorname ▾ / Nachname ▾	Einreichung ▾ / Zuletzt bearbeitet ▾	Erhaltene Punkte	Vergebene Punkte
Muster Alice	Dokument geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:39	28 (-) < Muster Bob	28 (-) > Muster Clara
Muster Bob	Mein File geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:39	11 (-) < Muster Alice 11 (-) < Muster Max	11 (-) > Muster Alice 11 (-) > Muster Max
Muster Clara	Abgabe geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:40	28 (-) < Muster Alice 28 (-) < Muster Max	28 (-) > Muster Alice 79 (-) > Muster Max
Muster Max	Meine Abgabe geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:38	79 (-) < Muster Bob 79 (-) < Muster Clara	11 (-) > Muster Bob 11 (-) > Muster Clara

WICHTIG: Bereits von Studierenden durchgeführte Beurteilungen werden **grau** markiert, fehlende werden **rot** gekennzeichnet!

11 Bewertungen errechnen: Abgleich der Beurteilungen durchführen

Peer Review ⊕

Bewertungsphase

<p>Vorbereitungsphase In Setup-Phase wechseln ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Beschreibung für gegenseitige Beurteilung verfassen ✓ Hinterlegen Sie hier die Aufgabenstellung ✓ Beurteilungsbogen bearbeiten 	<p>Einreichungsphase In Abgabephase wechseln ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hinterlegen Sie hier Hinweise zur Durchführung der Bewertung ✓ Einreichungen zuordnen erwartet: 4 eingereicht: 4 zuzuordnen: 0 	<p>Beurteilungsphase In Bewertungsphase wechseln ○</p>	<p>Bewertungsphase Aktuelle Phase ●</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Punkte für das Einreichen berechnen erwartet: 4 berechnet: 0 ✓ Punkte für das Beurteilen berechnen erwartet: 4 errechnet: 0 ✓ Abschluss der gegenseitigen Beurteilung aktivieren 11c ✓ Zur nächsten Seite wechseln 	<p>Geschlossen Gegenseitige Beurteilung beenden ○</p>
--	--	--	--	---

Bewertungsmethode ⊕ Abgleich mit der besten Beurteilung ▾

▾ **Einstellungen für rechnerische Bewertungen**

11a Abgleich von Beurteilungen ⊕ ausgewogen ▾

11b Bewertungen neu berechnen

Punktebericht für Workshop ▾

Vorname ▾ / Nachname ▾	Einreichung bearbeitet ▾ / Zuletzt	Erhaltene Punkte	Punkte für Einreichungen (of 80)	Vergebene Punkte	Beurteilungspunkte (von 20)
Muster Alice	Dokument geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:39	67 (-) < Muster Bob 28 (-) < Muster Clara	-	80 (-) > Muster Bob 51 (-) > Muster Clara	-
Muster Bob	Mein File geändert am Mittwoch, 16. August 2017, 14:39	80 (-) < Muster Alice 5 (-) < Muster Max	-	67 (-) > Muster Alice 11 (-) > Muster Max	-

Weiter

Weiter

12 Punkte sind berechnet

Punkte für Einreichungen (of 80)	Vergebene Punkte	Beurteilungspunkte (von 20)
47	80 (20) > Muster Bob 51 (20) > Muster Clara	20
43	67 (20) > Muster Alice 11 (20) > Muster Max	20
52	28 (20) > Muster Alice 79 (20) > Muster Max	20
45	5 (20) > Muster Bob 53 (20) > Muster Clara	20

WICHTIG: Bei Bedarf können Lehrende Punkte hier manuell überschreiben!

Workshop ist beendet!



Kurzbeschreibung der einzelnen Arbeitsschritte

1. Wählen Sie „Bearbeiten einschalten“ in der rechten oberen Ecke der Seite und anschließend „Material oder Aktivität anlegen“ im gewünschten Kursabschnitt.
2. Wählen Sie aus der Liste der Aktivitäten „Workshop“ aus und bestätigen Sie Ihre Wahl mit „Hinzufügen“.
3. Geben Sie erstens den Namen des Workshops unter „Titel“ an und tragen Sie die einführenden Informationen zum Peer-Review-Prozess in das Feld „Beschreibung“ ein (3a). Legen Sie zweitens fest, ob die Bewertung mit „Punkten und Kommentaren“, nur Kommentaren, vordefinierten Aussagen oder Gewichten abgewickelt werden soll. Geben Sie auch die Verteilung der Maximalpunkte für die Arbeit selbst bzw. für die Bewertungsleistung der Studierenden an (3b). Tragen Sie drittens die Informationen zur Einreichung in das Feld „Aufgabenstellung“ ein (3c). Viertens geben Sie im Feld „Hinweise zur Bewertung“ (3d) und fünftens im Feld „Abschluss“ die Informationen für die Beurteilung bzw. für den Abschluss des Workshops bekannt (3e). Wenn Sie fertig sind, klicken Sie abschließend auf „Speichern und anzeigen“.
4. Der Workshop ist in fünf Phasen gegliedert. Zu Beginn erfolgt die Vorbereitungsphase. Klicken Sie hier zunächst auf „Beurteilungsbogen bearbeiten“.
5. Tragen Sie für jedes gewünschte Kriterium die Beschreibung, den Typ, die Maximalpunkte sowie die Gewichtung ein. Wenn Sie mehr als zwei Kriterien benötigen, können Sie stets mittels „2 weitere Kriterien“ neue hinzufügen. Nach dem Ausfüllen der Kriterien klicken Sie auf „Speichern und schließen“.
6. Klicken Sie auf „Zur nächsten Seite wechseln“. Alternativ können Sie auch mit dem Abschluss-Symbol zur nächsten Phase wechseln! Klicken Sie dann auf „Weiter“.
7. In dieser Phase reichen nun die Studierenden ihre Arbeiten ein. Wenn alle abgegeben haben, klicken Sie auf „Einreichungen zuordnen“.
8. Wechseln Sie zunächst zum Reiter „Zufällige Zuordnung“ (8a) und geben Sie beim Parameter „Anzahl von Beurteilungsaufträgen“ an, dass z.B. jeweils zwei Studierende zu einer Einreichung zugeordnet werden (8b). Klicken Sie dann auf „Änderungen speichern“ (8c), prüfen Sie die Zuordnungen und klicken Sie auf „Weiter“. Kehren Sie zum Workshop zurück.
9. Klicken Sie auf das Abschluss-Symbol der „Beurteilungsphase“ und dann auf „Weiter“.
10. Verfolgen Sie nun das Peer-Reviewing der Studierenden mit. Durchgeführte Reviews werden grau markiert. Wenn alle Peer-Reviews abgegeben wurden, klicken Sie auf „Zur nächsten Phase wechseln“ und dann auf „Weiter“.
11. Lassen Sie nun in dieser Phase die Bewertungen errechnen und führen Sie den so genannten Abgleich von Beurteilungen durch (11a). Klicken Sie hierfür auf „Bewertungen neu berechnen“ (11b). Es werden nun die Punkte für das Einreichen sowie die Punkte für das Beurteilen (nach dem in den Einstellungen festgelegten Verhältnis) errechnet. Gehen Sie dann zur letzten Phase, indem Sie wieder auf „zur nächsten Seite wechseln“ klicken (11c). Den Wechsel bestätigen Sie wieder mit „Weiter“.
12. Wenn Sie den Workshop als abgeschlossen betrachten, klicken Sie auf das Abschlussymbol der Phase „Geschlossen“ und dann auf „Weiter“. Der Workshop ist nun beendet und die Studierenden können die Ergebnisse einsehen!